

东南大学软件学院（苏州） 2019 年研究生新生报到须知



软件学院（苏州）软件工程专业学位硕士研究生的培养地点在苏州独墅湖高教区。凡本年度被录取的软件学院（苏州）软件工程专业学位硕士研究生均于报到当天凭校园一卡通到苏州校区迎新工作点进行身份确认。如因特殊原因不能按时报到，应在东南大学迎新网站（网址 <http://yx.urp.seu.edu.cn/>）提交请假申请，请假不得超过两周，逾期不报到注册者将视为放弃入学资格。

新生报到注册的详细信息，请密切关注东南大学迎新网页的公告及学院新生 QQ 群通知。

东南大学软件学院（苏州）2019 级 QQ 群：699402651，入群验证方式为：学号 + 姓名。

一、报到注册时间及地点

2019 年 9 月 4 日全天。地点：苏州工业园区独墅湖高教区文荟广场学生公寓 B 区 6 号楼大厅。

二、报到时须带以下材料

1. 《新生录取通知书》；

2. 本科毕业证书原件；

3. 本人身份证原件；

4. 准备电子照片一张并在迎新网站上传。电子照片要求：①最近一年标准证件照，底色为红色或蓝色，不能模糊或有污点，不能留有白边；②大小为：宽 252 × 高 312 像素；③ JPG 格式。该照片用于参加南京市城镇居民医疗保险和研究生证制作；

5. 全日制研究生自愿办理户口迁移。非全日制研究生不允许办理户口迁移。不办理户口迁移的到校后办理居住证。迁移户口的，持录取通知书到户口所在公安机关开具户口迁移证。户口迁移地址为：江苏省南京市玄武区四牌楼 2 号。报到时交：1、《户口迁移证》；2、《新生信息采集表》；3、一张一寸白色背景证件照；4、《录取通知书》复印件。特别提醒：请微信关注“玄武公安”，点办事办证→户政业务→线上申请→市外迁入→大学录取新生入学→填写并保存所需信息→上传申请材料→提交。提交过程中遇到问题可以打电话 025-84421143 咨询；

6. 党（团）员应带党（团）组织关系介绍信（非全日制研究生除外）。党组织关系，应由县级以上党委组织部转至：江苏省委教育工委，组织关系去向：东南大学苏州研究院党委；团组织关系由基层团委直接转至东南大学团委。

7. 随录取通知书发放的有本人校园一卡通、银行卡、代缴学杂费授权书（请事先填写好授权人姓名、身份证号码、银行卡号、联系电话、授权人签名等栏目，报到时交给所在院系）。

三、交费相关情况

1. 学费：软件学院（苏州）新生为 2 万元 / 生 · 年；学费标准详见东南大学研究生招生网信息公开栏或东南大学迎新网站公告。

2. 住宿费：每生每年 2750 元（2 人 / 间，空调、热水器、独立卫生间），由苏州校区代收。

3. 体检费：每生 86 元，由苏州校区代收。

住宿费和体检费合计 2836 元，请事先存入本人银联卡（任意银行均可），报到时到苏州校区财务室刷卡缴费，由财务汇总后，统一转至高教区学生公寓管理部门和体检医院。

4. 医疗保险费：新生按学制参保，参保费 150 元 / 年。新生入学时一次性交清学制年限参保费用。参保后享受的医保待遇等可详见《大学生医保指南》。参保新生医疗保险费用请提前存入本人一卡通。

5. 家庭经济困难的研究生，可申请国家助学贷款获得资助，国家助学贷款申请流程详见迎新网站。入学时无法缴清学费或住宿费的研究生，可以申请开通“绿色通道”，暂缓缴纳学费，绿色通道办理流程详见迎新网站。未按学校规定缴纳学费或者其他不符合注册条件的，不予注册。研究生学业奖学金将在新生报到工作全部结束后开始评定工作。

6. 我校不接受现金缴费，学费可以登录东南大学缴费平台（地址：<http://caiwuchu.seu.edu.cn> 或 58.192.115.3）进行缴纳。关注微信公众号“东大财务”，缴费业务的详细说明请参看“服务指南”。如需由学校扣款缴纳学费，请于报到前 6 日内将钱足额存入随录取通知书发放的中国银行卡，学校集中代扣一次。学校发的银行卡为

东南大学软件学院（苏州） 2019 年研究生新生报到须知



未激活状态，需要本人携带身份证件及银行卡前往就近中国银行营业网点进行激活后，方能转账。有问题请拨打中国银行南京城中支行服务热线：18260031991（微信同号）或 025-83353786。咨询服务专属 QQ 号：1253832941。鉴于此，为保证同学们能正常注册、选课，请尽量参考“服务指南”进行线上缴费。

四、交通

1. 苏州火车站：乘坐快线 2 号到终点站“独墅湖高教区首末站”。
2. 苏州汽车北站：乘坐快线 2 号到终点站“独墅湖高教区首末站”。
3. 苏州汽车南站：乘坐 16 路到“海德公园站”。
4. 苏州园区站：乘坐 166 路，到人大国际学院东下，转 142 或 812 或 228 到“独墅湖高教区首末站”。
5. 苏州高铁北站：乘坐地铁 2 号线到“金谷路站”。

五、如有下列情况之一的将无法办理报到注册手续

1. 各种证件上姓名及出生日期不一致；
2. 未按要求携带毕业证书；
3. 推免生被取消推免资格；
4. 未按要求交纳相关研究生费用且未申请绿色通道。

六、其他注意事项

1. 请勿提前来校，学校无法安排提前到校新生的公寓。
2. 请自备蚊帐、衣、被等生活必需品及学习用品。请勿在学校迎新网站上订购公寓物品。
3. 我校不予办理参加过工作学生的公积金、失业金、养老金等手续，请放在原单位或人才交流中心代管。

七、报到期间联系电话（南京区号 025，苏州区号 0512）

1. 学籍管理：025-83795966
2. 户口咨询：025-83792086（四牌楼）
3. 交费标准咨询：025-83792462
交费情况咨询：025-83793583
4. 医疗保险咨询：025-52365532
5. 校园一卡通咨询：025-83795043、52090295
6. 选课咨询：025-83792529、83795969
7. 软件学院（苏州）：0512-62997171

八、地址

1. 东南大学软件学院（苏州）、东南大学苏州校区：江苏省苏州工业园区独墅湖高教区林泉街 399 号，邮编：215123。

九、友情提醒

1. 在报到途中应特别注意证件、材料及贵重物品的保管，以防遗失，造成不必要的麻烦和损失。
2. 请扫描录取通知书文件夹封底二维码，关注“东南大学研究生”公共微信账号，及时获取校内资讯。
3. 请及时登陆研招办网站或迎新网页查看《选课须知》，到校后尽快与导师联系制定培养计划并选课；

东南大学 2019 年迎新网址：
<http://yx.urp.seu.edu.cn>（2019 年 7 月 20 日开通）

东南大学研究生院
东南大学苏州校区、软件学院（苏州）
二〇一九年六月