

華東師範大學  
EAST CHINA NORMAL  
UNIVERSITY

C

# 研究生 新生報到須知 (非全日制)

2020

教育部直屬全國重點大學  
國家“985工程”和“211工程”重點建設高校  
國家世界一流大學建設A類高校

N

U

# 目 录

研究生新生报到注意事项.....	1
研究生新生报到流程.....	5
研究生新生缴费办法.....	6
新生报到季安全防范提醒.....	7
学校相关部门联系方式.....	8
研究生新生工作相关微信号.....	9

# 研究生新生报到注意事项

## 一、报到时间

(一) 教育硕士(含公费师范生、“教硕-规培”专项等)、教育博士在线报到时间:7月15日-7月22日。暑期学生实施在线教学。

(二) 经济与管理学部专业学位教育中心工商管理硕士、公共管理硕士和旅游管理硕士报到时间为9月9日;教育管理系公共管理硕士报到时间为9月13日。

请研究生新生按要求报到,如有特殊情况可事先向各院系所研究生工作秘书咨询,我校各院系所研究生工作秘书联系方式请参见以下网址信息:  
[https://yjszs.ecnu.edu.cn/system/zsdw\\_lxr\\_list.asp](https://yjszs.ecnu.edu.cn/system/zsdw_lxr_list.asp)。

我校研究生招生信息网网址: <https://yjszs.ecnu.edu.cn>。

## 二、报到地点

我校研究生分布在两个校区,地址分别为:

**闵行校区:上海市闵行区东川路500号**

**中山北路校区:上海市普陀区中山北路3663号**

请各位同学按照具体校区完成报到相关事宜。

## 三、请假规定

新生须按规定的时间报到。因特殊原因不能按时报到者,应事先凭本人书面申请及相关证明向院系办理请假手续,假期一般不超过两周。暑期集中授课的研究生请假不应超过开课后三天。未请假或已请假但未获批准以及已获准假但未在准假限期内报到者,除不可抗力的正当事由外,均作放弃入学资格处理。

## 四、报到必备物品

- 1、录取通知书;
- 2、身份证;
- 3、学历、学位证书;

硕士研究生新生:本科毕业证书(按规定:应届本科毕业生在硕士研究生入学时未取得国家承认的本科毕业证书,则不能报到,录取资格无效)、学士学位证书(已获学位者)。

博士研究生新生:硕士毕业证书和学位证书(按规定:如应届硕士毕业生在博士研

究生入学时未取得国家承认的硕士毕业证书和学位证书，则录取资格无效）；通过非学历教育获得学位者，只须提供硕士学位证书；在境外获得硕士学位证书者，须提供硕士学位证书和教育部留学服务中心颁发的认证报告。

本科直博生：本科毕业证书和学士学位证书。

4、一寸免冠照片 10 张（彩色报名照、背面书写姓名）；

## 五、缴费

按规定，新生必须缴齐学费后才能报到。为方便新生报到，请新生在规定时间内（见本册中“研究生新生缴费办法”）通过网银事先完成缴纳学费的工作。

## 六、信息化相关服务注意事项

### （一）新生在 8 月 1 日后登录迎新网站：

<http://www.freshman.ecnu.edu.cn>（用学号登录，密码见网页登录说明）

### （二）关于校园卡：

华东师范大学校园卡（以下简称“校园卡”）是一张非接触式 IC 卡，存储芯片和感应线圈置于卡内，可以不需要接触机具而读写信息，读写距离最远可达 5-8 厘米。可作为校内各部门所需要的电子证件和方便消费的电子钱包，同时，在卡片表面印刷了部分个人信息。

报到当日，请先前往院系指定报到处领取校园卡，因照片不符合或其他原因未领取到校园卡的新生请携带有效证件（例如身份证）到信息化治理办公室迎新点现场拍照领取校园卡。暑期来校学习的研究生新生请注意：因为今年暑期来校学习的研究生新生不到校，教育教学工作以在线方式开展，故校园卡将在 2021 年暑期学期返校时再行发放。

校园卡充值的方式如下：

1、现金充值，校园卡用户可以于就餐时段在各个食堂的充值点充值，详细时间请参见食堂内说明。

2、微信充值，关注华东师范大学微信企业号后进行充值。详细操作请参考“（五）关于微信企业号”。

3、支付宝充值，在支付宝客户端中找到“校园π”，选择“充一卡通”-“新卡充值”，根据指示绑定校园卡信息后进行充值。

注：通过微信或支付宝充值校园卡后需要前往分布于校内各处的领款机进行自助领款。领款机的具体位置及操作说明详见微信企业号“校园卡”应用。

### （三）关于公共数据库系统账号

公共数据库系统地址为：<http://idc.ecnu.edu.cn>。新生入学后，该系统会为其

生成用户名和密码，用户名为学号，研究生初始密码为证件号后6位+考生编号后6位（证件号中如包含字母，请使用小写）。这个账号进校后会常用，请大家妥善保存，以下简称“公共数据库系统账号”。

#### （四）关于学生邮箱

每位新生入校报到后，即拥有一个域名为 `stu.ecnu.edu.cn` 的个人电子邮箱。例如，如果你的学号是 51192901001，那么你的电子邮件地址为：`51192901001@stu.ecnu.edu.cn`，初始密码为公共数据库初始密码+Ecnu2020（例如公共数据库初始密码为123456，则邮箱初始密码为123456Ecnu2020），首次登录需要更改，邮箱密码和公共数据库密码不相关，可以独立修改为不同的密码。学生邮箱登录地址为：`mail.stu.ecnu.edu.cn`。

#### （五）关于微信企业号

关注微信企业号。通过验证后即可享受微信企业号的众多便捷功能，例如在“校园卡”应用中可对自己的校园卡进行充值、挂失、消费查询等操作。

1、扫描下方二维码关注华东师范大学微信企业号。关注可参考下方“关注说明”。



关注说明



微信企业号

2、微信企业号关注成功后，还可安装企业微信 app，使用员工服务、群聊等功能。企业微信官网下载地址：<https://work.weixin.qq.com>（同时支持手机端和电脑端）。你也可以手机扫描下方二维码进行下载并安装。安装完毕后，按提示登录进入“华东师范大学”企业微信。



企业微信

## 七、其它注意事项

### （一）入学前维护个人信息

新生须在9月1日后至报到前登录我校学生工作部网站（网址：<http://www.xsgzb.ecnu.edu.cn>）填写个人信息，登录方法届时参见该网站相关通知。

请新生于8月20日后使用公共数据库系统账号和密码登录我校图书馆网站（<http://www.lib.ecnu.edu.cn>），进入右上角“我的借阅账户”。选择“修改个人资料”，务必将邮箱修改为您的常用邮箱。

### （二）关于新生入学资格复审

按照国家规定，研究生入学后，学校将在3个月内对所有拟录取考生进行全面复查。复查内容主要包括以下方面：

- 1、录取手续及程序等是否合乎国家招生规定；
- 2、所获得的录取资格是否真实、合乎相关规定；
- 3、本人及身份证明与录取通知等是否一致；
- 4、身心健康状况是否符合报考专业或者专业类别体检要求，能否保证在校正常学习、生活；
- 5、艺术、体育等特殊类型录取学生的专业水平是否符合录取要求。

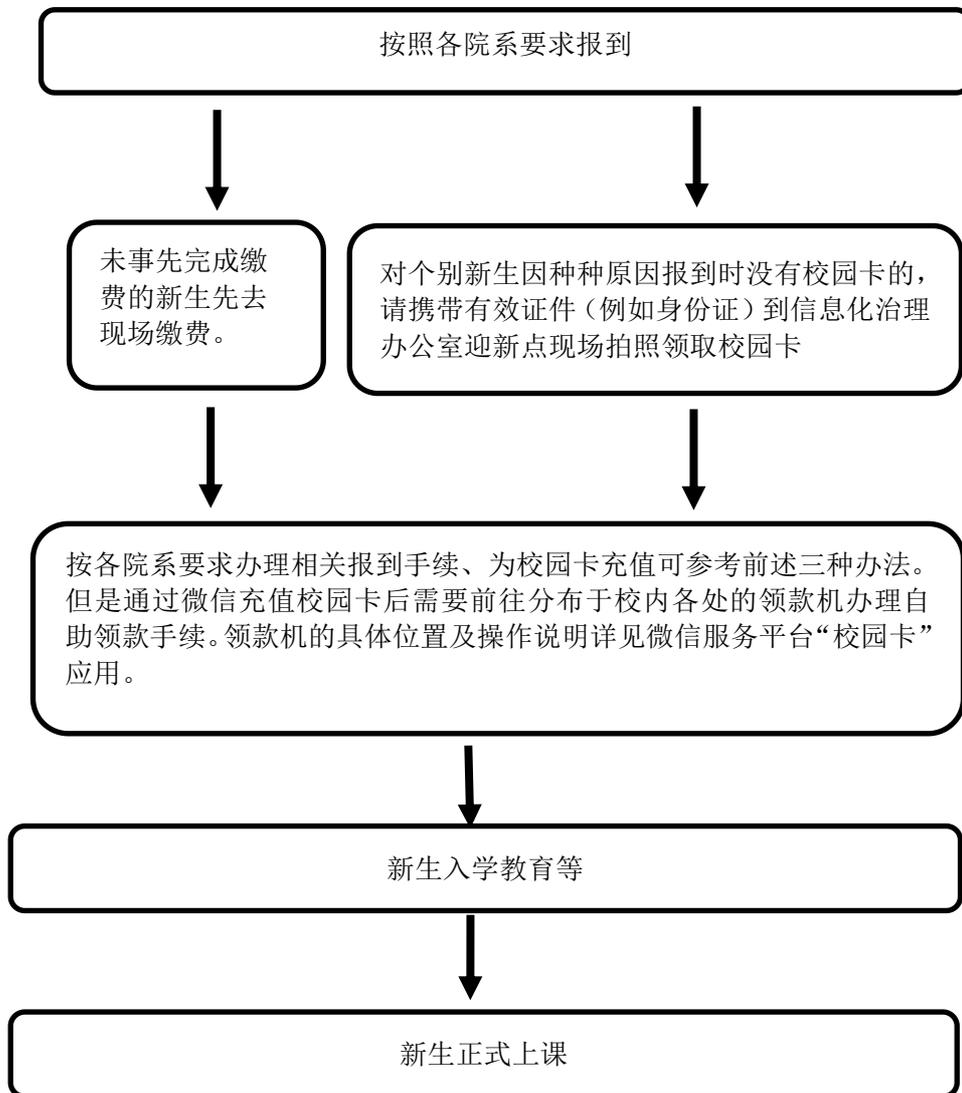
复查中发现研究生存在弄虚作假、徇私舞弊等情形的，确定为复查不合格，应当取消学籍；情节严重的，学校将移交有关部门调查处理。

复查中发现研究生身心状况不适宜在校学习，经学校指定的二级甲等以上医院诊断，需要在家休养的，可以按照相关规定为研究生办理保留入学资格。

复查的程序和办法，由院系规定。

## 研究生新生报到流程

(不含工商管理硕士、公共管理硕士和、旅游管理硕士和暑期来校学习学生)



# 研究生新生缴费办法

## 一、缴费标准

各专业学位类别学费标准参见我校学费公示页面：

<https://yjszs.ecnu.edu.cn/system/ecnuyjsxf.asp>。

## 二、缴费方式

### （一）网上自助缴费

新生可在 8 月 1 日至 9 月 12 日登录我校新生报到网站：<http://www.freshman.ecnu.edu.cn>，登录账号为公共数据库系统登录账号，按照系统指南缴纳学费。

暑假来校学习的学生请在 7 月 15 日至 7 月 22 日之前按上述办法缴纳学费。

### （二）微信企业号缴费

新生可通过关注“华东师范大学企业号”绑定学号后在“生活服务”-“教育缴费”中查询学费并缴纳。

### （三）自助缴费机缴费

新生可凭学号持银联卡至财务处使用自助缴费机交费。自助缴费地点：（中北校区）圆形楼一楼大厅南门（文科大楼西侧），（闵行校区）行政楼一楼大厅楼道（107 室旁）。

### （四）报到现场缴学费（不适用暑期报到新生）

未能通过网上缴费平台完成缴费的新生，在报到当天，可以以现金或者刷银联卡形式缴纳学费。

工商管理硕士、公共管理硕士和、旅游管理硕士缴费方式及时间要求以经济与管理学部专业学位教育中心通知为准。

**友情提示一：为保证新生能及时完成报到事宜，避开缴费高峰，建议在报到前完成缴费。**

**友情提示二：在公共场所电脑上采用网银缴费后请立即退出网银系统并拔出 U 盾。**

## 新生报到季安全防范提醒

欢迎各位同学来到华东师范大学,为保证大家在入校期间有一个良好的学习和生活环境,我们郑重提醒大家注意如下提示:

新生开学时段,是高校案件高发阶段。犯罪分子利用新生初来乍到、人地生疏、疏于防范的弱点,使用各种手段侵财侵物。其中针对新生的诈骗案件尤为突出,希望各位同学提高警惕!

常见案件有如下十类:

**陷阱一: 谎称学生遇意外骗得家长汇款**

**陷阱二: 推销人员真钞换假币**

**陷阱三: 谎称帮助趁机偷走行李**

**陷阱四: 以找人为名借机入室偷盗**

**陷阱五: 假冒老师或后勤等职能部门名义骗取钱款**

**陷阱六: 谎称家中变故骗钱财**

**陷阱七: 以借用银行卡为名掉包**

**陷阱八: 推销为名卖假货**

**陷阱九: 网上购物陷阱骗取钱财**

**陷阱十: 订报是假, 骗钱是真(冒充学生会或团委等部门老师)**

请各位同学牢记,在新生报到期间,学校任何部门、任何个人不会上门收取与现金有关的费用和介绍任何产品让大家购买,包括书刊等学习用品。

如发现有人上门推销此类,必是诈骗行为,请同学们第一时间拨打校园报警电话:54343110(闵行),62238110(中北),或直接与辅导员老师联系。

保卫处官方网站: <http://bwc.ecnu.edu.cn>

保卫处官方微信: 平安华师(二维码见下图)



## 学校相关部门联系方式

单位	电话	网址
研究生招生办公室	54344721	研究生招生信息网网址： <a href="https://yjszs.ecnu.edu.cn">https://yjszs.ecnu.edu.cn</a>  研究生院网站网址： <a href="http://www.yjsy.ecnu.edu.cn">http://www.yjsy.ecnu.edu.cn</a>
研究生培养办公室	54345008 54345009	
研究生学位管理办公室	54342975 54345034	
研究生专业学位教育办公室	62233699 62230051	
研究生院办公室	54345003	
研究生管理办公室	54345001	
学生工作部	62231211(中北) 54344862(闵行)	<a href="http://xsgzb.ecnu.edu.cn">http://xsgzb.ecnu.edu.cn</a>
信息化办公室	62233081	<a href="http://eoffice.ecnu.edu.cn">http://eoffice.ecnu.edu.cn</a> 邮箱: <a href="mailto:its@ecnu.edu.cn">its@ecnu.edu.cn</a>
学校财务处	62233384	<a href="http://cwc.ecnu.edu.cn">http://cwc.ecnu.edu.cn</a>
学校保卫处	54343110(闵行) 62238110(中北)	<a href="http://bwc.ecnu.edu.cn">http://bwc.ecnu.edu.cn</a>
学校后勤保障部	54345233(闵行) 62232781(中北)	<a href="http://houqin.ecnu.edu.cn">http://houqin.ecnu.edu.cn</a>
宿舍与教学楼服务中心	54345485(闵行) 62233389(中北)	
学生资助管理中心	54345122	<a href="http://www.zizhu.ecnu.edu.cn">http://www.zizhu.ecnu.edu.cn</a>
学校团委	54346254(闵行) 62232949(中北)	<a href="http://www.youth.ecnu.edu.cn">http://www.youth.ecnu.edu.cn</a>
图书馆	54344890(闵行) 62232367(中北)	<a href="http://www.lib.ecnu.edu.cn">http://www.lib.ecnu.edu.cn</a>

## 研究生新生工作相关微信号



华东师范大学



华东师范大学（企业号）



东师范大学研究生招生办公室



华东师范大学研究生院



华东师范大学研究生会



华东师范大学图书馆



华东师范大学学工部



华东师范大学团委



华东师范大学资助管理中心



华东师范大学保卫处

EAST CHINA NORMAL UNIVERSITY



智慧的创获

品性的陶熔

民族和社会的发展