

东南大学

研究生招生在线面试平台

考生操作指南

复试全过程图解



查看复试名单

- 官网公布复试分数线与复试名单

查看远程面试通知时间

- 院系复试录取工作细则

查看面试安排通知

- 院系复试录取工作细则

面试完成

上传复试材料

- 查看复试名单后，按要求完成复试材料上传

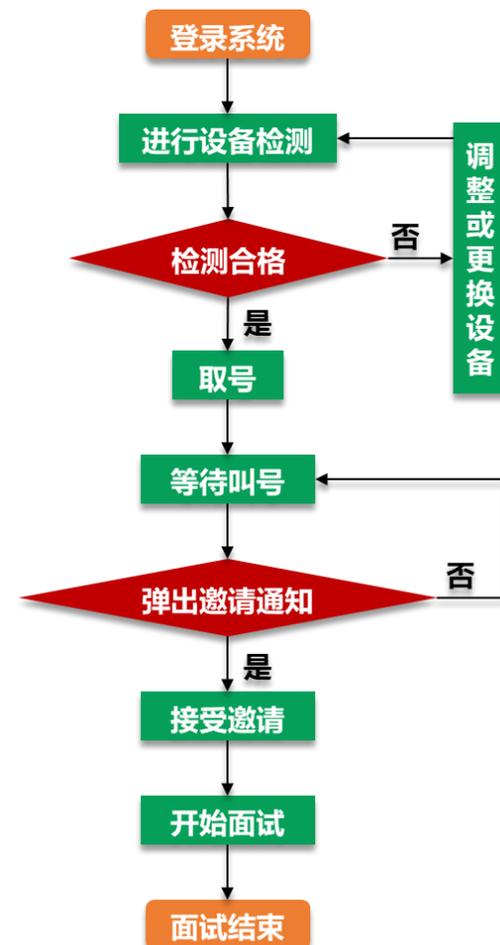
阅读考生须知，设备调试

- 2天内务必完成

参加远程面试

- 根据通知要求时间

复试面试过程图解





注意事项:

在访问网络时，尽量使用有线网络，不要使用人多、拥挤的无线网络，以保证面试效果。

1

电脑（主设备）、手机或电脑（副设备）

系统为win8以上，无硬性硬件要求，原则上系统能流畅运行、不频繁卡顿即可；需自带或配有功能正常的摄像头、麦克风、扬声器；手机为常见智能机，可正常使用视频社交功能。

2

浏览器

最新版本Chrome浏览器，如果没有下载，请先下载安装 <https://www.google.cn/intl/zh-CN/chrome/>

3

外设

摄像头、麦克风、声音设备（音箱、耳机），如主设备使用的笔记本电脑自带以上外设可不另外准备。

4

网络

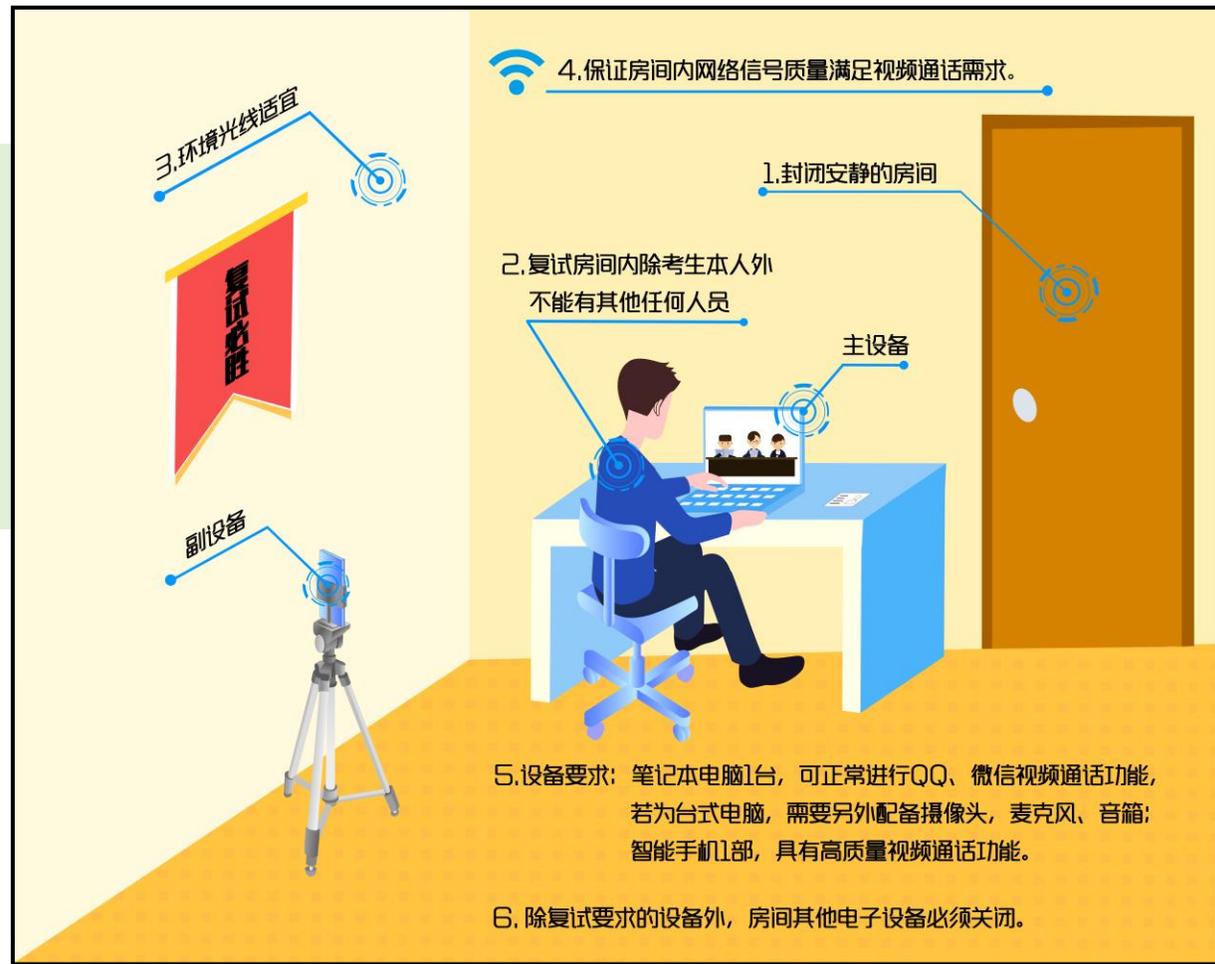
系统使用带宽速率在1MB/s左右，普通网络一般均可支持，建议使用网线直连电脑的上网方式避免卡顿掉线。

复试环境准备

3.1 环境布置说明



1. 须在封闭安静的房间独立进行远程面试;
2. 复试房间内除本考生不能有其他任何人员;
3. 除复试要求的设备外, 房间其他电子设备必须关闭。



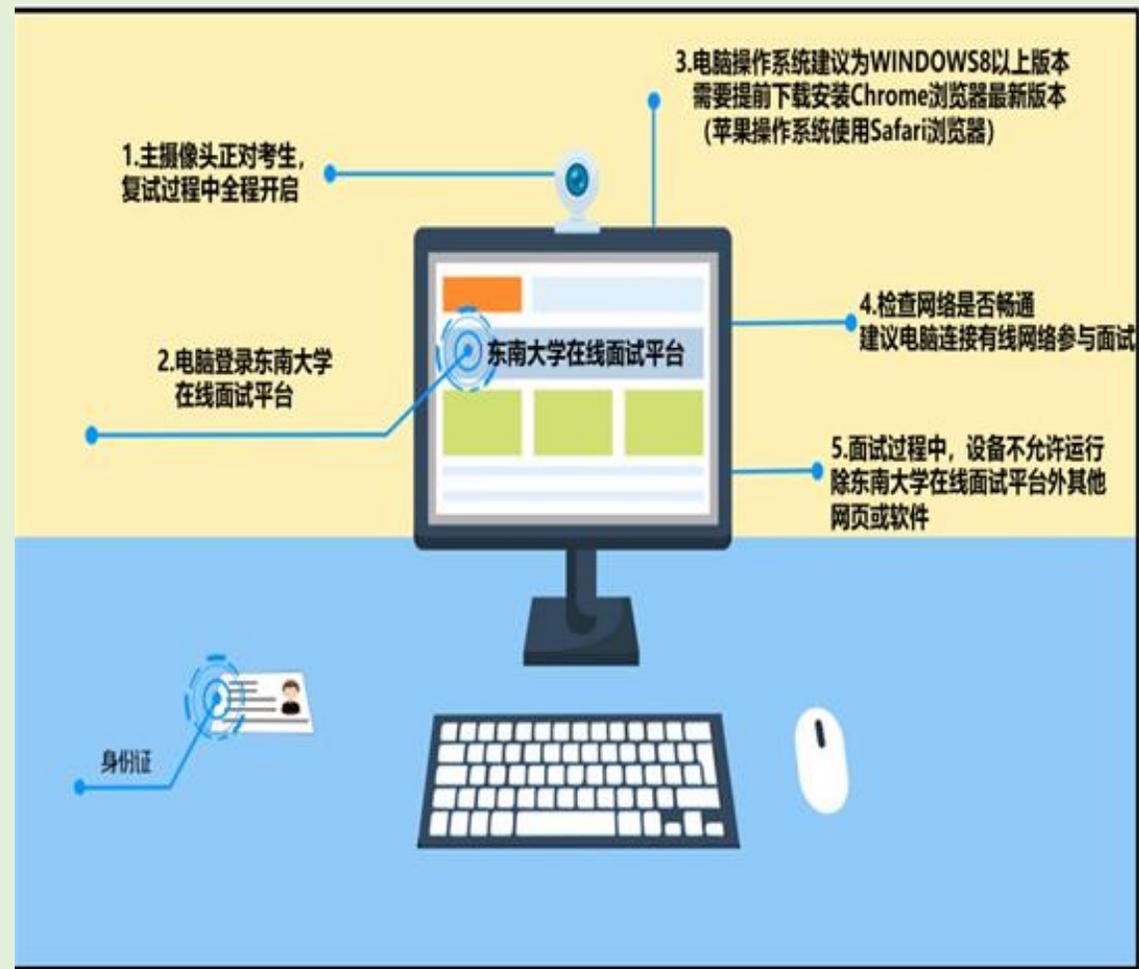
3.2 设备摆放说明

主设备

1. 一张桌子、一台电脑（键盘、鼠标）、一套面试终端；
2. 电脑登录东南大学研究生招生在线面试平台；
3. 摄像头正对考生，复试过程中全程开启；
4. 复试过程中，设备除连接登录在线面试平台外，不允许再运行其他网页或软件；保证复试过程不因干扰中断；
5. **桌面放置身份证，以及院系复试细则里要求的其他材料（注意：非院系要求的材料不得携带）。**

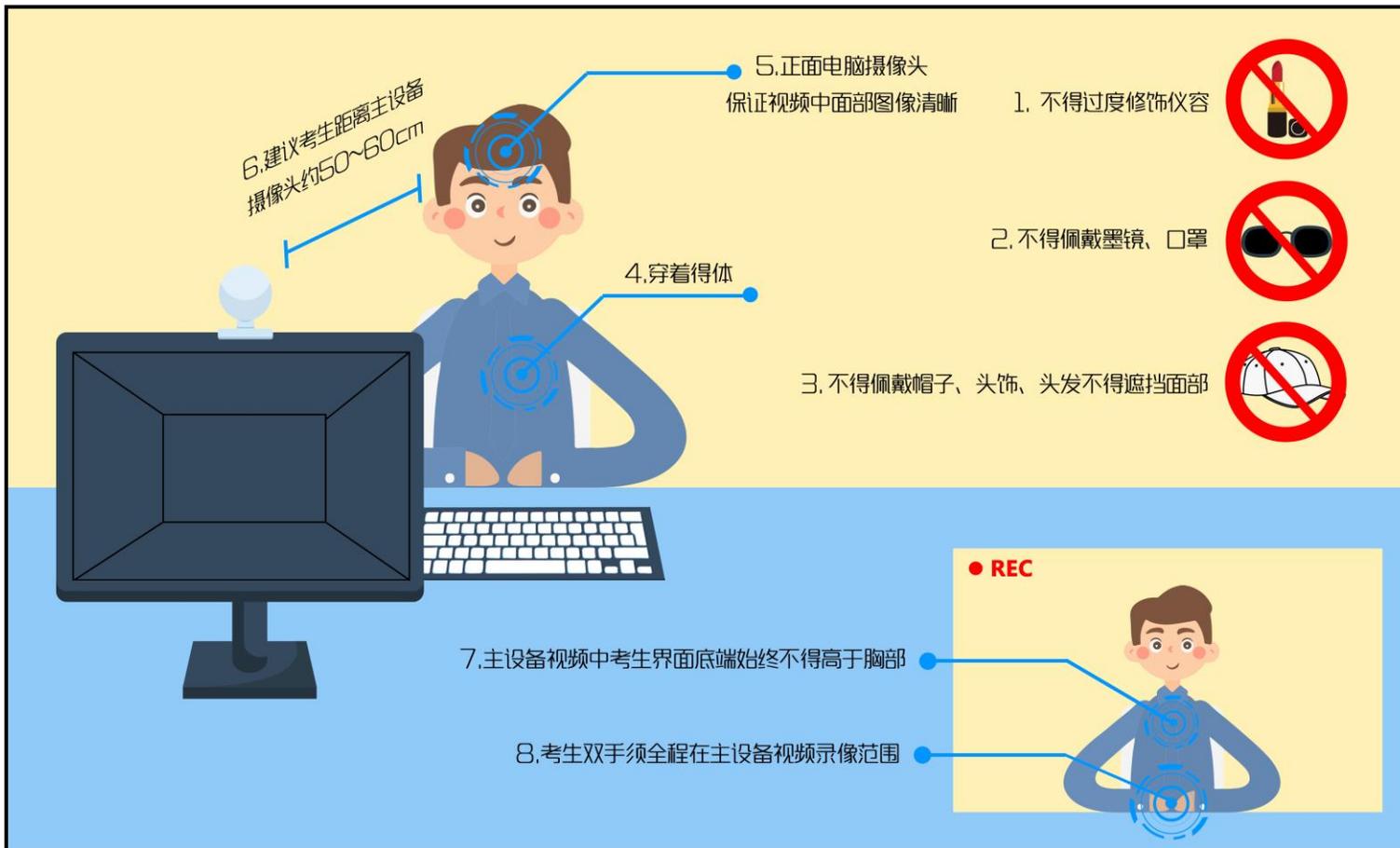
副设备

1. 根据院（系）通知，将电脑或手机作为副设备登陆视频会议备用系统，复试全程开启。
2. 复试过程中，设备不允许再运行其他网页或软件，保证复试过程不因干扰中断。



复试环境准备

3.3 考生出镜说明



1. 不允许过度修饰仪容，严禁复试过程中遮挡耳部，复试开始前须配合考官检查耳部与四周环境；
2. 不得佩戴帽子、头饰、头发不得遮挡面部；
3. 不得佩戴墨镜、口罩；
4. 穿着得体；
5. 正面电脑摄像头，保证视频中面部图像清晰；
6. 建议考生距离主设备摄像头约50~60厘米；
7. 主设备视频中考生界面底端始终不得高于胸部；
8. 考生双手全程在主设备视频录像范围。

4

复试系统全过程分解步骤说明



4.1 复试材料上传

❖ 面试环节改为远程视频面试后，对考生复试资格进行网络线上审查，考生须在**5月5日前**通过东南大学研究生招生管理信息系统中的复试材料上传模块上传所需材料。

1. 材料上传格式为pdf。

2. 上传材料请按《东南大学硕士研究生复试须知》准备。

3. 请将上传材料根据学校要求通过系统上传。复试资格审查不符合规定者，不予复试。

东南大学 硕士研究生复试名单查询系统

考生复试基本信息

报考年度: 2020
考生编号: [REDACTED]
考生姓名: [REDACTED]

提示: 请将要求的附件材料分别扫描成pdf文档上传。

请选择文件: 选择文件 未选择任何文件
类型: --请选择--

上传

类型	下载附件	删除附件
考生诚信复试承诺书		
本人准考证		
居民身份证正反面		
学生证或《教育部学籍在线验证报告》		

复试材料状态: 考生已上传全部要求的附件材料, 等待审核!

返回上页

4.2 登录远程面试系统&阅读考生须知

登录远程面试系统

1. 登录网址: <https://www.yjszsms.com/> (以短信通知为准)
2. 帐号: 考生编号
3. 密码: 在面试通知邮件或通知短信里
4. 如果忘记密码, 可与院系管理员联系, 要求重新发送。



阅读考生须知

1. 考生第一次登录面试系统时, 系统会自动弹出;
2. 考生**必须仔细阅读**须知;
3. 阅读完成后, 点击【已阅读】按钮, 进入下一页。

承诺诚信复试

1. 考生第一次登录面试系统时, 系统会自动弹出;
2. 考生**必须承诺诚信复试**;
3. 阅读完成后, 点击【我承诺】按钮, 进入下一页。



4

复试系统全过程分解步骤说明



4.3 考生主页功能说明

1. **faq:** 系统在线帮助文档。

修改密码: 考生可以修改自己的密码。

退出登录: 可以退出当前登录状态。

2. **通知公告:** 考生可以查看学校发布的相关通知公告。

3. **设备检测:** 考生进入系统后, 需要完成设备检测后, 才能进行面试。 点击图上所示的【设备检测】按钮。 详见下一页。



4.4 设备检测（非常重要）

1. 浏览器提示：www.yjszsms.com想要使用您的麦克风、使用您的摄像头，请务必点击“允许”。**如果不小心点了禁止，可以参考文档**
<https://www.yjszsms.com/help/faq/ks> -- 异常情况处理
2. 麦克风检测：如果有多个麦克风，可切换选择，电脑音量调大，对麦克风说话，能听到回音，表示麦克风和音箱功能正常。
3. 摄像头检测：可以直接看到摄像头画面，表示摄像头功能正常。如果有多个摄像头，可以切换选择。
4. 如果没有问题，点击检测成功，完成检测。
5. 如果有问题，且不能自行解决，暂不要点击“检测失败”，可关闭窗口，点击“在线客服”寻求帮助。
6. 如果仍不能解决问题，且不具备其他可更换的面试设备。点击【检测失败】，会有院系管理员联系你。

注意：请考生务必使用设备检测通过的电脑、设备、环境参加面试，以免发生不必要的故障，导致面试失败，影响面试结果。



4

复试系统全过程分解步骤说明



4.5 取号

- 1. 什么叫取号：**每个考生的面试顺序由取号顺序决定。
- 2. 取号时间：**考生提前进入，系统不会显示取号按钮，需要在时间到时，刷新页面，才会显示。
- 3. 如果错过取号时间怎么办：**原则上视为放弃面试。



4.6 排队

1. 取号成功后，系统直接进入排队等待页面。
2. 系统显示当前面试考生的序号，以及考生本人的序号，考生根据当前正在面试序号和自己本人的序号耐心等待。
3. 在本页面中，考生无须任何操作。上个考生结束后，面试组会邀请下一个考生进入。只有在界面上接收到邀请通知的考生，才能进入面试。

注意：面试组在邀请3次后，考生仍未进入面试。会视为“过号”，过号考生会安排在本时间段其他考生全部完成后，重新邀请进入面试。



4.7 进入面试&结束面试

1. 接受邀请进入面试后，考生请停止对主、副设备的一切操作，一切操作按面试组老师的要求进行；
2. 面试过程中请保持吐字清晰、身形端正，请勿作出不必要行动影响面试进程；
3. **不允许过度修饰仪容，严禁复试过程中遮挡耳部，复试开始前须配合考官检查耳部与四周环境；**
4. 如遇网络中断等突发状况，请考生不要惊慌，不要自行操作设备，保持原地等待，面试组老师会第一时间与您取得联系；
5. 面试顺利完成后，考生也不应自行操作主、副设备，面试将自动退出，待系统退出后方可自行操作设备。

预祝大家
面试顺利